**ВОРОНЕЖСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ТЕРНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № 37/08**

**РЕШЕНИЕ**

21 июня 2024  года № 09

п. Дубровка.

**О порядке приема приеме документов, представляемых для уведомления о выдвижении кандидатов, для заверения списков кандидатов, регистрации кандидатовна выборах главы Кисельнского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области**

В соответствии со статьями 32, 34 Закона Воронежской области от 27 июня 2007 года № 87-ОЗ «Избирательный кодекс Воронежской области», Методическими рекомендациями по вопросам, связанным с выдвижением и регистрацией кандидатов, списков кандидатов на выборах в органы местного самоуправления на территории Воронежской области, утвержденными решением Избирательной комиссии Воронежской области от 3 июня 2020 года № 130/850-6, УИК избирательного участка № 37/08

**решила:**

1. Определить, что при проведении выборов главы Кисельнского сельского поселения Терновского муниципального района Воронежской области прием документов осуществляется Рабочей группой по приему и проверке документов, представляемых кандидатами, уполномоченными представителями избирательных объединений (далее – Рабочая группа) по адресу: 397117, Воронежская область, Терновский район, п. Дубровка, ул. Лесная, д. 8, (первый этаж), тел.:8(47347) 6-37-42, согласно следующему графику:

в период приема документов, необходимых для уведомления о выдвижении кандидатов, для заверения списков кандидатов: понедельник – четверг – с 900 до 1800, пятница – с 900 до 1645, перерыв – с 1300 до 1345; 19 июля 2024 года – с 900 до 1800, перерыв – с 1300 до 1345;

в период приема документов для регистрации кандидатов: понедельник – четверг – с 900 до 1800, пятница – с 900 до 1645, перерыв – с 1300 до 1345.

2. Рабочей группе:

- доводить до сведения граждан, кандидатов, избирательных объединений информацию об установленных законом сроках представления документов в избирательную комиссию и сроках их проверки;

- фиксировать время прибытия в комиссию кандидата, уполномоченного представителя избирательного объединения для представления документов;

- прием документов от кандидата, уполномоченного представителя избирательного объединения осуществлять в порядке очередности, определенной по времени прибытия указанных лиц в избирательную комиссию, с оформлением письменного подтверждения о приеме документов.

3. Направить настоящее решение в Избирательную комиссию Воронежской области.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Территориальной избирательной комиссии Терновского района О.С. Тучину.

Председатель комиссии О.С. Ряховская

Секретарь комиссии О.И. Шелудякова